

Tarjouspyyntö perusturvan asiakasliikenteestä 1.1.2020–31.12.2022

Viitasaaren kaupungin perusturvalautakunta pyytää tarjoustanne Pihtiputaan kunnan ja Viitasaaren kaupungin alueilla vanhuspalveluiden ja sosiaalipalveluiden järjestämän liikenteen hoitamisesta erillisten liitteiden mukaisesti.

Tarjouskilpailu on avoin kaikille, joilla on oikeus ostoliikenteen harjoittamiseen.

Pihtiputaan kunnan ja Viitasaaren kaupungin perusturva järjestää asiakaskuljetuspalveluita sosiaalihuolto- ja vammaispalvelulain sekä erityishuoltolain mukaisesti molempien kuntien alueella. Kilpailutuksen kohteena ovat Viitasaaren ja Pihtiputaan päiväkeskusten, toimintakeskusten sekä ammattiopisto Spesian opiskelijoiden kuljetukset.

Vammaispalveluiden kuljetukset sisältävät asiakkaiden edestakaisia kuljetuksia heidän kodeistaan ja asumispalveluyksiköistä molempien kuntien toimintakeskuksiin.

Liikennöitsijä saa ostoliikenteessä kuljettaa omaan lukuunsa myös kuljetusten ulkopuolisia henkilöitä siten kuin siitä ostajan kanssa sovitaan. Muiden kuin tilaajan asiakkaiden kuljettaminen ei kuitenkaan saa johtaa lisäauton käyttämiseen

1. OSTOLIIKENTEEN KOHTEET

Tarjouskilpailu koskee Pihtiputaan kunnan ja Viitasaaren kaupungin alueilla vanhuspalveluiden ja sosiaalihuollon järjestämän liikenteen hoitamista. Kohteet ovat seuraavat:

1. Pihtiputaan Metsäkaaren toimintakeskuksen asiakaskuljetukset
2. Pihtiputaan päiväkeskuksen (Sopukka) asiakaskuljetukset
3. Viitasaaren toimintakeskus Kaislan asiakaskuljetukset
4. Viitasaaren päiväkeskuksen asiakaskuljetukset
5. Ammattiopisto Spesian oppilaskuljetukset

Kohteiden tarkemmat tiedot selviävät tarjouspyynnön asiakirjoista (Reitit 1-5).

2. SOPIMUSKAUSI



Sopimuskausi on 1.1.2020- 31.12.2022 + mahdollinen optiovuosi (1).

Option käyttämisestä päättää perusturvalautakunta vuoden 2022 toukokuun kokouksessa.

Sopimuskausi alkaa sopimuksen allekirjoittamisesta.

Liikennöitsijä sitoutuu järjestämään tarjoamansa kohteiden liikennöinnin näiden tarjousasiakirjojen mukaisesti. Tilaaja varaa mahdollisuuden lisätä/poistaa reittejä tai reitin osia tarpeen mukaan, mikäli toiminta muuttuu sopimuskauden aikana. Tilaajalla on oikeus irtisanoa sopimus sopimuskauden aikana, mikäli toiminta muuttuu.

3. HANKINTAMENETTELY

Hankintamenettelynä käytetään avointa menettelyä. Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista (348/2007) sekä lakia täydentävää asetusta (614/2007).

Mikäli saaduista tarjouksista yksikään ei vastaa tarjouspyyntöä tilaajan edellyttämällä tavalla taikka olosuhteet tarjouskilpailun aikana muuttuvat sellaisiksi, ettei tilaaja voi hyödyntää tarjouskilpailun tuloksia, tilaaja voi keskeyttää hankintamenettelyn osittain tai kokonaan.

Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta. Tarjousasiakirjat on saatavissa suomen kielellä.

4. TARJOUSTIETOJEN JA HANKINTA-ASIAKIRJOJEN JULKISUUS

Hankinta- asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintaan osallistuvan yrityksen toimittamat tarjousasiakirjat ja tiedot tulevat pääsääntöisesti julkisiksi hankintaprosessin yhteydessä. Tarjousasiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille eli toisille tarjoajille, kun hankintaa koskeva päätös on tehty.

Tarjoajan on merkittävä toimittamaansa aineistoon selkeästi, mitkä tiedot se katsoo kuuluvan liike- ja ammattisalaisuuden piiriin ja erotettava nämä tiedot selvästi muusta aineistosta tarjouksessa. Hankintayksikkö tekee erillisen päätöksen mahdollisesta salassapidosta. Vertailuhinta ei kuitenkaan voi olla liike- tai ammattisalaisuus.

5. TARJOUKSEN VAATIMUKSET JA LAATIMINEN

Tarjouksen on oltava sisällöltään tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukainen ja sisällettävä kaikki tarjoajien ja tarjousten arvioinnissa sekä tarjouksen vertailussa tarvittavat pyydetyt tiedot. Tarjoukseen ei saa liittää tarjoajan omia tarjouspyynnön vastaisia ehtoja.



Jotta tarjoaja otetaan mukaan tarjousvertailuun, tulee tarjouksen jättäjän sitoutua ja täyttää kaikki alla mainittavat yksityiskohdat.

1. Kuljetuksiin käytettävissä ajoneuvoissa tulee olla:
 - Invavarustus
 - henkilönostin, ramppi tai perälautanostin
 - vähintään 8 + 1 paikkainen
2. Liikennöitsijän tarjouksessa erittelemät ajoneuvot ja kuljettajat ovat palvelun ostajan työjohdollisessa ohjauksessa aikatauluissa mainittuina päivinä ja kellonaikoina.
3. Ajoneuvon kuljettajien tulee omata hyvä suomenkielen taito (tarvittaessa todistettava).

Tarjouksessa on selvitettävä miten tarjoaja takaa toimintavarmuuden mahdollisissa äkillisissä häiriötilanteissa esim. auton rikkoontuminen, kuljettajan sairastuminen tai poikkeusolo tilanne.

Jos liikennöitsijä käyttää alihankkijaa, tarjouksesta tulee ilmetä, mikä osuus liikenteestä hoidetaan alihankintana. Alihankkijaksi hyväksytään vain tarjousasiakirjoissa asetetut vaatimukset täyttävä liikennöitsijä. Tarjoaja vastaa alihankkijan toimista ostajalle.

Mikäli tarjoaja ei täytä lakisääteisiä valvontasäännöksiä, eikä korjaa toimintatapojaan välittömästi kehotuksen saatuaan, voi ostaja peruuttaa sopimuksen välittömästi.

Hankintayksiköllä on velvollisuus hylätä tarjous, joka on tarjouspyynnön vastainen ja vertailukelvoton.

Tarjouksen liitteenä annettava tilaajavastuulain 5 § 1mom mukaiset selvitykset tai tilaajavastuu.fi- raportti tai muu luotettava selvitys mainittujen velvoitteiden suorittamisesta.

1. Onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työantajarekisteriin sekä arvolisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvolisäverollisten rekisteriin.
2. kaupparekisteriote
3. todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus tai selvitys siitä, että verovelkaa koskevaa maksusuunnitelma on tehty



4. todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneiden eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty
5. selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista.
6. selvitys työterveyshuollon järjestämisestä.

Tarjouksia vertaillaan reittihinnan ja tarjouspyynnössä määritellyn laadun perusteella, jossa laatutekijänä on kaluston ikä.

Kohteista annetut tiedot perustuvat nykyiseen tilanteeseen.

Auton ikä lasketaan käyttöönottokuukaudesta lukien. Mikäli peruskorjatulle alustalle rakennetaan uusi kori, lasketaan ikä korjauskuukaudesta lukien lisäämällä ikään 24 kuukautta.

Hyväksytyksi tulee tarjous, joka on ostajalle kokonaistaloudellisesti edullisin. Tarjoukset pisteytetään seuraavasti:

- hinta 80 pistettä, reitistä halvimman hinnan esittänyt tarjous saa 80 pistettä.
- seuraavien tarjousten hintapisteet lasketaan kaavalla

(halvin hinta/ tarjoushinta x 80)

- Kaluston ikä max. 20 pistettä, pisteet lasketaan oheisen pistetaulukon perusteella

Pisteytystaulukko kaluston iän perusteella:

Kaluston ikä	Pisteet
2017 tai uudempi	20
2016	18
2015	16
2014	14
2013	12
2012	10
2011	8



2010	6
2009	4
2008	2
2007 tai vanhempi	0

Saadut pisteet lasketaan yhteen, eniten pisteitä saanut tarjous katsotaan kokonaistaloudellisesti edullisimmaksi. Mikäli kaksi tai useampi tarjous saa saman pistemäärän, voittaa tarjous, joka on hinnaltaan halvin.

Hankintapäätös tulee ostajaa sitovaksi vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoituksen jälkeen.

6. TARJOUKSEN SISÄLTÖ

Tarjoajan tulee tarjota kokonaishinta tarjouspyynnön mukaista kohteista. Jokaisesta kohteesta tulee jättää oma tarjous oheisella tarjouspyyntölomakkeella. Hinnat ilmoitetaan arvolisäverottomana vuoden ajalta palvelun järjestämiseksi. Tarjoaja voi jättää tarjouksen yhtä tai useampaa kohdetta koskien.

Tarjoajan tulee lisäksi ilmoittaa tuntihinta mahdollisille lisä-ajoille arvolisäverottomana.

Arvolisäveron osuus tulee ilmoittaa erikseen.

Tarjouksessa tulee ilmoittaa reitillä käytettävä autokalusto sekä pisteytyksessä tarvittavat tiedot. Tarjouksen tulee olla voimassa 30.10.2019 saakka.

7. TARJOUSTEN JÄTTÄMINEN

Tarjoukset liitteineen tulee toimittaa joko suljetussa kirjekuoressa allekirjoitettuna alla olevaan osoitteeseen tai sähköisesti osoitteeseen viitasaaren.kaupunki@viitasaari.fi 30.9.2019 kello: 15.00 mennessä.

Tarjouksen mukana pyydetään toimittamaan tarjoajan virallinen sähköpostiosoite, johon tiedoksiannot toimitetaan sähköisesti.

Tarjousmerkintä ”Perusturvan kuljetustarjous” pyydetään mainitsemaan kirjekuoressa.

Posti- ja käyntiosoite:

Viitasaaren kaupunki/perusturvalautakunta



Keskitie 10
44500 Viitasaari

Määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei oteta huomioon.

8. TARJOUSTEN KÄSITTELY

Menettelyn vaiheet ovat seuraavat:

1. Tarjousten avaaminen
2. Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen
3. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen
4. Tarjousten vertailu
5. Hankintapäätöksen teko ja päätöksestä ilmoittaminen
6. Hankintasopimuksen tekeminen. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Viitasaari

Hankintayksikkö

