

Viitasaaren kaupunginhallitus

---

<b>Aika</b>	06.11.2023 klo 16:00 - 19:50	
<b>Paikka</b>	Viitasaaren kaupungintalo, valtuustosali	
<b>Läsnä</b>	Grönholm-Paananen Pirjo Vepsäläinen Hilma Pieitläinen Seppo Kananen Jussi Kauppinen Seppo Manninen Ilpo Rossi Risto Ruuhi Teuvo Vornanen Outi Linna Sisko Mäkinen Elina Suni Hannu Kempainen Riitta Koskela Jyrki  Tenhunen Sirkka	puheenjohtaja varapuheenjohtaja varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen valtuuston pj. valtuuston I vpj. valtuuston II vpj. VAS:n valtuustoryhmän pj. Viitasaaren puolesta valtuustoryhmän pj. Pikkasen parempaa politiikkaa valt.ryhmän pj.  kaupunginjohtaja, esittelijä  kaupunginsihteeri, pöytäkirjapitäjä sivistystoimen toimialajohtaja kehitysjohtaja/ Brado Oy teknisen toimen toimialajohtaja talous- ja tietohallintojohtaja
<b>Muut</b>	Vuopionperä-Kovanen Helena Honkanen Tiina  Rautanen Niina  Vornanen Mika Tenhunen Juho  Manni Salla	   klo 16.04 - 17.25  klo 16.04 - 17.15 klo 16.04 - 17.57  klo 16.04 - 18.44
<b>Poissa</b>	Aula Maria Kaisa	jäsen
<b>Asiat</b>	236 - 250	
<b>Allekirjoitukset</b>	Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.  Pirjo Grönholm-Paananen Puheenjohtaja  Tiina Honkanen Pöytäkirjanpitäjä	
<b>Pöytäkirjan tarkastus</b>	Pöytäkirja on tarkastettu, todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja allekirjoitettu sähköisesti.  Ilpo Manninen §:t 236-249  Risto Rossi	

Jussi Kananen § 250

**Pöytäkirjan nähtävilläolo**

Tämä pöytäkirja on julkaistu kaupungin verkkosivuille 10.11.2023 mennessä.

Pöytäkirjanpitäjä

Tiina Honkanen

**Viitasaaren kaupunginhallitus**

---

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
236	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
237	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
238	Valtuustoaloite riittävien asianmukaisten liikuntatilojen turvaamiseksi sekä järjestöjen toimitilakysymyksen ratkaisemiseksi/ Viitasaari	6
239	Vesi-, viemäri- ja lämpölaitosten tarvitsemien vuokra-alueiden päivitys ja vuokraoikeuksien siirrot	9
240	Lausunto ER-Saha Oy:n vesilain mukaisesta lupahakemuksesta	12
241	Osavuositarkastus tammi-syyskuu 2023	15
242	Tiera verkkokauppa ja rahoitus ICT-laitteille	16
243	Kaupunginjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin 6.11.2023	18
244	Haja-asutusalueen palveluliikenteen suunnittelua koskeva loppuraportti ja palvelunkuvaus	19
245	Esitys älytaulun hankkimisesta vanhusten päiväkeskukselle	24
246	Hallinto-oikeudelle annettu selitys Keski-Suomen hyvinvointialueen antamaan lausuntoon koskien kuntien valitusta Hyvinvointialueen valtuuston päätöksestä 13.6.2023 § 50	26
247	Viitasaaren vesistö- ja luontomatkailuhankkeen ohjausryhmän asettaminen	28
248	Viitasaaren kaupungin tilinkäyttöoikeudet	32
249	Lausunto Sydän-Suomen jätelautakunnan taksaluonnoksiin vuodelle 2024	34
250	Ilmoitusasiat/ kaupunginhallitus	36

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Viitasaaren kaupunginhallitus 06.11.2023 § 236

Tästä kokouksesta on annettu tieto hallintosäännön 153 - 155 §:ien mukaisesti. Kaupunginhallituksen kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 2.11.2023 sähköisesti ja julkaistu samana päivänä nähtäville kaupungin verkkosivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Hallintosäännön 158 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi kaupunginhallituksen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla sekä valtuustoryhmän edustajalla (valtuutetulla), jolla ei muuten ole edustusta kaupunginhallituksen kokouksessa.

Hallintosäännön mukaan puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

<b>Ehdotus</b>	Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
<b>Päätös</b>	Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
<b>Muutoksenhaku</b>	Muutoksenhakukielto
<b>Toimenpiteet</b>	-

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Viitasaaren kaupunginhallitus 06.11.2023 § 237

Kuntalain (410/2015) 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Lain 140 §:n 1 momentin mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Hallintosäännön 173 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan pääsääntöisesti kokouspäivänä, ellei se ole mahdollista, niin viimeistään kolmen arkipäivän kuluessa kokouksesta. Pöytäkirja voidaan tarkastaa myös sähköisesti.

Pöytäkirja on allekirjoitettavissa ja tarkastettavissa sähköisesti 6.11.2023.

**Ehdotus**

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Ilpo Mannisen ja Risto Rossin.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ilpo Manninen ja Risto Rossi.

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto

**Toimenpiteet**

-

Sivistyslautakunta	§ 100	24.10.2023
Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 238	06.11.2023

---

## **Valtuustoaloite riittävien asianmukaisten liikuntatilojen turvaamiseksi sekä järjestöjen toimitilakysymyksen ratkaisemiseksi/ Viitasaari**

142/003/2023

Sivistyslautakunta 24.10.2023 § 100

Viitasaaren Keskustan valtuustoryhmä on tehnyt aloitteen riittävien asianmukaisten liikuntatilojen turvaamiseksi sekä järjestöjen toimitilakysymyksen ratkaisemiseksi:

Keskustan valtuustoryhmä on saanut huolestuneita yhteydenottoja siitä, että Viitasaarella ei ole riittävästi sopivia liikuntatiloja ryhmäliikuntatunteja varten. Viitasaari Areena on kovin varattu ja ns. entisen Väri ja Tarvikkeen -tila ei ole osoittautunut asianmukaiseksi ryhmäliikuntatilaksi.

Viitasaaren kaupunkistrategiassa yhtenä tavoitteena on hyvinvoiva ja osallistuva kuntalainen. Keinoja, joilla tähän päämäärään on päätetty pyrkiä ovat mm. liikuntapaikkojen kehittäminen kaikki ikä- ja harrastajaryhmät huomioiden sekä järjestöjen toimitilatarpeisiin vastaaminen.

Keskustan valtuustoryhmä esittää, että tiloista tehdään kartoitus: Onko olemassa kaupungin omia tiloja, joita ei ole huomattu hyödyntää tai tiloja, joita voitaisiin muutostöin saada käyttöön? Mikäli kaupungilta ei löydy omia tiloja em. tarkoituksiin, mitä muita vaihtoehtoja on olemassa? Kartoituksen pohjalta laaditaan suunnitelma ja ryhdytään toimenpiteisiin asian saattamiseksi kuntoon.

Viitasaarella 06.03.2023  
Keskustan valtuustoryhmä

-----

Tekninen toimi on yhteistyössä sivistystoimen kanssa hankkinut kaupungin tilojen käyttöasteselvityksen Brado Oy:lta.

Selvitys koski kymmentä kaupungin omistamaa rakennusta: Marjametsän, Miekkarinteen ja Tuulentuvan päiväkotaja, Kulmalan ryhmäperhepäivähoitoa sekä Haapaniemen, Kymönkosken ja Huopanan kouluja, musiikkiopistoa, monitoimiareenaa ja kaupungintaloa.

Käyttöasteselvitys vastaa välillisesti myös ryhmäliikunta- ja järjestötilojen osalta nousseisiin kysymyksiin. Selvityksen tulokset viedään tiedoksi asumisen ja elinympäristön suunnittelulautakuntaan.

Sivistystoimessa on reagoitu liikuntatilarpeeseen myös muulla tavoin: vapaa-aikapalveluissa on tullut käyttöön Enkora-järjestelmä, jota on mahdollista laajentaa myös tilavarauksiin niin, että monitoimiareenan käyttö helpottuu ja tehostuu. Opistotoimessa on löydetty Väri ja Tarvikkeen

Sivistyslautakunta	§ 100	24.10.2023
Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 238	06.11.2023

---

tiloille korvaavia tiloja paitsi monitoimiareenalta myös Marjametsän päiväkodin liikuntasalista.

*Lisätiedot: Sivistystoimen toimialajohtaja Niina Rautanen, puh. 040 860 0777.*

**Ehdotus**

Sivistystoimen toimialajohtaja:

Sivistyslautakunta merkitsee annetun selvityksen tiedoksi ja antaa sen edelleen Viitasaaren kaupunginhallitukselle.

**Käsittely**

Merkitään pöytäkirjaan, että Jussi Kananen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.12.

Merkitään pöytäkirjaan, että Mauno Niskanen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.15.

**Päätös**

Sivistyslautakunta merkitsi annetun selvityksen tiedoksi ja päätti antaa sen edelleen Viitasaaren kaupunginhallitukselle.

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto.

**Toimenpiteet**

Asia siirretään Viitasaaren kaupunginhallituksen käsittelyyn.  
Ote: teknisen toimen toimialajohtaja

---

Viitasaaren kaupunginhallitus 06.11.2023 § 238

**Oheismateriaali:**

- Työpajan muistio 15.9.2023
- Työpajan 15.9.2023 esittelyaineisto
- Käyttöasteselvityksen tulokset
- Työpajan prologi
- Käyttöastekartat

Kaupunginhallitukselle esitellään käyttöasteselvitys kokouksessa.

**Ehdotus**

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi käyttöasteselvityksen sekä sivistyslautakunnan tiedoksiannon siitä, että monitoimiareenan tilojen käyttö tehostuu uuden tilavarausjärjestelmän myötä ja että opistotoimi on löytänyt tiloja käyttöönsä myös Marjametsän päiväkodin liikuntasalista.

Kaupunginhallitus päättää saattaa sivistyslautakunnan antaman selvityksen

Sivistyslautakunta	§ 100	24.10.2023
Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 238	06.11.2023

---

valtuustolle tiedoksi. Selvitystä hyödynnetään tulevaisuuden tilatarvesuunnittelussa.

Mika Vornanen /Brado Oy esitteli hallitukselle käyttöasteselvityksen kokouksessa.

Keskustelun kuluessa Seppo Pietiläinen esitti Jussi Kanasen kannattamana, että kaupunki tekisi vaikka netin kautta kyselyn kuntalaisille siitä minkälaisia tiloja tarvitaan yhdistysten ja järjestöjen toimintaan Viitasaarella.

Puheenjohtajan tiedustellessa, sopiiko Seppo Pietiläisen tekemä kannatettu esitys kaikille hallituksen jäsenille kukaan ei vastustanut, joten puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen päätökseen lisätään Seppo Pietiläisen esitys.

## **Päätös**

Kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi käyttöasteselvityksen sekä sivistyslautakunnan tiedoksiannon siitä, että monitoimiareenan tilojen käyttö tehostuu uuden tilavarauksjärjestelmän myötä ja että opistotoimi on löytänyt tiloja käyttöönsä myös Marjametsän päiväkodin liikuntasalista.

Kaupunginhallitus päätti lisäksi, että netin kautta tehdään kysely kuntalaisille siitä minkälaisia tiloja tarvitaan yhdistysten ja järjestöjen toimintaan Viitasaarella.

Kaupunginhallitus päätti saattaa sivistyslautakunnan antaman selvityksen valtuustolle tiedoksi. Selvitystä hyödynnetään tulevaisuuden tilatarvesuunnittelussa.

Merkittään, että kaupunginvaltuuston 1.varapuheenjohtaja Elina Mäkinen saapui kokoukseen tämän pykälän alussa klo 16.04.

Merkittään, että sivistystoimen toimialajohtaja Niina Rautanen sekä teknisen toimen toimialajohtaja Juho Tenhunen ja talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni olivat kaupunginhallituksen kokouksessa kuultavina tämän pykälän osalta klo 16.04 - 17.24.

## **Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto

## **Toimenpiteet**

Tiedoksi kaupunginvaltuusto

---



**Vesi-, viemäri- ja lämpölaitosten tarvitsemien vuokra-alueiden päivitys ja vuokraoikeuksien siirrot**

486/520/2023

Viitasaaren kaupunginhallitus 06.11.2023 § 239

Viitasaaren kaupunki on vuokrannut 6.9.2017 allekirjoitetulla vuokrasopimuksella Wiitaseudun Energia Oy:lle jätevedenpuhdistamoalueen, noin 3,91 ha ja paineenkorotusasemien ja niihin liittyvien maanpäällisten rakenteiden alueet, noin 0,235 ha. Vuokra-aika on 50 vuotta ja se on alkanut 01.01.2017 ja päättyy 31.12.2066.

Viitasaaren kaupunki on myynyt syksyllä 2018 Wiitaseudun Energia Oy:n koko osakekannan Jyväskylän Energia Oy:lle. Lokakuussa 2019 Jyväskylän Energian nimi muutettiin muotoon "Alva-yhtiöt".

Alva Viitasaari Vesi Oy on Alvan omistama tytäryhtiö. Sen toimialoina ovat veden hankinta, myynti ja jakelu sekä jäteveden keräily ja puhdistus. Yhtiö myy ja jakelee vettä Viitasaaren keskusta-alueella sekä Kymönkosken ja Kärnän kylissä. Jätevesiverkosto kattaa Viitasaaren keskusta-alueen lisäksi Kymönkosken kylän.

Alva-yhtiöt Oy ja Nevel Oy ovat tehneet kaupat, jolla Alva Oy:n kaukolämpöliiketoiminta Viitasaarella siirtyi Nevel Oy:n omistukseen 1.9.2023 alkaen. Nevel Oy on ottanut vastuulleen kaukolämpöverkkojen lämmöntuotannon, -jakelun ja asiakaspalvelun Viitasaarella.

Liiketoiminnansiirron mahdollistamiseksi Alva Viitasaari Oy on jakautunut kahdeksi yhtiöksi, Alva Viitasaari Vesi Oy:ksi sekä Viitasaaren Lämpö Oy:ksi. Kaupassa siirtyivät Viitasaaren Lämpö Oy:n osakkeet.

Viitasaaren kaupungin vesihuolto jäi edelleen Alva Oy:n omistukseen ja hallintaan.

Maankäytössä on päivitetty vuokra-alueet sekä vuokraoikeuksien siirrot ja valmisteltu kolme erillistä sopimusta, jotka ovat:

**1. Vuokrasopimus, Alva Viitasaari Vesi Oy**

- kaupunki vuokraa Alva Viitasaari Vesi Oy:lle jätevedenpuhdistamoalueelta, Haapaniemen kylässä sijaitsevat määräalat tiloista Hepokangas I RN:o 1:160, pinta-ala 1,8567 ha, Hepokangas RN:o 1:473, pinta-ala n. 1,5032 ha ja Mustaniemi RN:o 1:484, pinta-ala n. 0,5493 ha, yhteensä noin 3,9092 ha.

Jätevedenpuhdistamon alueesta peritään vuotuista vuokraa, joka on 5 512 € (maanhinta 2,35 €/m<sup>2</sup>\*pinta-ala 39 092 m<sup>2</sup>\*0,06 = 5 512 €), vuokra on sidottu indeksiin. Vuosivuokra on 6 % myyntihinnasta.

## 2. Sijoitussopimus, Alva Viitasaari Vesi Oy

- Alva Viitasaari Vesi Oy:lle annetaan käyttöoikeudet alueille, 10 kpl, joille on sijoitettu maanpäällisiä teknisiä laitteita, pinta-ala yhteensä on noin 0,175 ha.

Alueiden käytöstä ei peritä vuokraa.

## 3. Sijoitussopimus, Nevel Oy

- Nevel Oy:lle annetaan käyttöoikeudet Haapaniemen kylässä sijaitsevaan noin 110 m<sup>2</sup>:n suuruiseen määräälaan tilasta Hepokangas RN:o 1:473 ja - Jurvansalon kylässä sijaitsevaan noin 113 m<sup>2</sup>:n suuruiseen määräälaan tilasta Miekkarinne RN:o 1:651.

Alueille on sijoitettu kaukolämmön paineenkorotusasemat ja niihin liittyviä maanpäällisiä teknisiä laitteita. Alueiden pinta-ala on yhteensä 223 m<sup>2</sup>. Alueiden käytöstä ei peritä vuokraa.

Kaikki kolme edellä mainittua sopimusta päättyvät vanhan vuokrasopimuksen mukaisesti 31.12.2066.

Kuntalain 130 §:n mukaan

"Kunta voi luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi omistamansa kiinteistön kilpailutilanteessa markkinoilla toimivalle tarjouskilpailulla, jolle ei aseteta ehtoja. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi.

Kunnan luovuttaessa tai antaessa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi omistamansa kiinteistön ilman 1 momentin mukaista tarjouskilpailua, puolueettoman arvioijan on arvioitava kiinteistön markkina-arvo tai markkinaperusteinen vuokrataso.

Kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään."

Hallintosäännön 25 § 22 kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää maa- ja vesialueiden ja rakennusten vuokralle antamisesta, ellei hallintosäännössä ole toisin määrätty.

### **Oheismateriaali:**

- Vuokrasopimusluonnos liitteineen
- Sijoitussopimukset liitteineen
- Nykyinen vuokrasopimus

*Lisätiedot: Teknisen toimen toimialajohtaja Juho Tenhunen, puh. 044 459 7380, juho.tenhunen@viitasaari.fi, maanmittausteknikko Kaisa Honkakallio, puh. 044 459 7384, kaisa.honkakallio@viitasaari.fi*

**Ehdotus**

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä edellä mainitut sopimukset seuraavasti:

1. Alva Viitasaari Vesi Oy:lle vuokrataan jätevedenpuhdistamoalueelta, Haapaniemen kylässä sijaitsevat määräalat tiloista Hepokangas I RN:o 1:160, pinta-ala 1,8567 ha, Hepokangas RN:o 1:473, pinta-ala n. 1,5032 ha ja Mustaniemi RN:o 1:484, pinta-ala n. 0,5493 ha, yhteensä noin 3,9092 ha.

Jätevedenpuhdistamon alueesta peritään vuotuista vuokraa, joka on 5 512 € (maanhinta 2,35 €/m<sup>2</sup>\*pinta-ala 39 092 m<sup>2</sup>\*0,06 = 5 512 €), vuokra on sidottu indeksiin. Vuosivuokra on 6 % myyntihinnasta.

2. Alva Viitasaari Vesi Oy:lle annetaan käyttöoikeudet alueille, 10 kpl, joihin on sijoitettu maanpäällisiä teknisiä laitteita, pinta-ala yhteensä on noin 0,175 ha. Alueiden käytöstä ei peritä vuokraa.

3. Nevel Oy:lle annetaan käyttöoikeudet Haapaniemen kylässä sijaitsevaan noin 110 m<sup>2</sup>:n suuruiseen määräalaan tilasta Hepokangas RN:o 1:473 ja Jurvansalon kylässä sijaitsevaan noin 113 m<sup>2</sup>:n suuruiseen määräalaan tilasta Miekkarinne RN:o 1:651. Alueille on sijoitettu kaukolämmön paineenkorotusasemat ja niihin liittyviä maanpäällisiä teknisiä laitteita. Alueiden pinta-ala on yhteensä 223 m<sup>2</sup>. Alueiden käytöstä ei peritä vuokraa.

Kaikki kolme edellä mainittua sopimusta päättyvät vanhan vuokrasopimuksen mukaisesti 31.12.2066.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että teknisen toimen toimialajohtaja Juho Tenhunen oli hallituksen kuultavana tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.25 -17.31.

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimus

**Toimenpiteet**

Ote + vuokrasopimus Alva Viitasaari Vesi Oy, ote + sijoitussopimus Alva Viitasaari Vesi Oy, ote + sijoitussopimus Nevel Oy, ote teknisen toimen toimialajohtaja, kaupunginsihteeri, teknisen toimen toimistosihteeri

---

**Lausunto ER-Saha Oy:n vesilain mukaisesta lupahakemuksesta**

442/613/2023

Viitasaaren kaupunginhallitus 06.11.2023 § 240

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto pyytää lausuntoa vesialueen täytön rakentamisesta ja osittaisesta pysyttämisestä Keiteleen Kirkkosalmen ja Matalalahden välisellä alueella kiinteistöllä 931-401-1-442, Viitasaari.

Kuulutus ja hakemusasiakirjat ovat sähköisesti osoitteessa <https://ylupa.avi.fi>

Mikäli lausunnon antamista ei pidetä tarpeellisena, pyydetään siitä ilmoittamaan kirjaamo.lansi@avi.fi. Lausunto on pyydetty 3.11.2023 mennessä, mutta kaupunki on saanut lisäaikaa 6.11.2023 kokoukseen.

**Hankkeen kuvaus**

ER-Saha Oy suunnittelee Viitasaaren kaupungissa sijaitsevan sahatavaraa tuottavan tehtaan piha-alueen laajentamista ja hakee siihen täyttölupaa. Laajentaminen edellyttää vesialueen täyttöä, sillä alue on jo nykyisellään kuljetusliikenteen näkökulmasta liian ahdas. Piha-alueen laajentamista edellyttävät lisäksi palo- ja pelastustoimi sekä vakuutusyhtiö.

Viitasaaren kaupungille on vuonna 2010 myönnetty alueelle täyttölupa (Aluehallintovirasto, Itä-Suomi, Ympäristövastuualue 87/10/2), joka koski huomattavasti suurempaa aluetta. Tuon luvan voimassaoloaikana täyttöä ei kuitenkaan ole aloitettu.

Suunnitellut laajennukset sijaitsevat Keiteleen Kirkkosalmen ja Mertosaaren välissä sekä mahdollisesti myöhemmässä vaiheessa myös Mertosaaren ja Matalalahden välisellä alueella aivan rannan tuntumassa. Täyttöä suunnitellaan tehtäväksi koko matkalta ER-Saha Oy:n omistaman kiinteistön alueella, mutta ensi vaiheessa tehdään vain pieni, alle 500 m<sup>2</sup>:n kokoinen alue laajentuvan tehdasrakennuksen vuoksi. Laajimmillaan täyttö voi käsittää koko vedenpuoleisen kiinteistön osuuden, eli noin 7400 m<sup>2</sup>:n kokoisen alueen. Myöhemmin täyttöä jatkettaneen omalla painollaan aina, kun täyttöateriaalia on helposti saatavilla. Lopputilanteessa pyritään kuitenkin lähemmäksi tämänhetkisen kaavoituksen mukaista tilannetta, jolloin koko tehdasalueen liikenne on tarkoitus ohjata kulkemaan Keiteleen puoleista sivustaa pitkin.

Täytettävä alue rajoittuu kokonaisuudessaan tehdasalueen piha-alueeseen. Täytettävällä alueella veden syvyys vaihtelee alueen ulkoreunoilla noin 1–4 m välillä, syvimmän kohdan sijaitessa alueen koilliskulmauksessa. Suunnitellun täyttöalueen läheisyydessä sen koillis-/itäpuolella, lähimmillään noin 40 m etäisyydellä täytön reunasta ja kiinteistön rajasta, kulkee vesiväylä. Tällä alueella täyttöä tehdään noin 10 m etäisyydelle tämänhetkisestä ranta-

viivasta.

Alueella on tehty kesän 2023 aikana pienimuotoista täyttöä, yhteensä noin 270 m<sup>2</sup>:n kokoiselle alueelle kolmessa eri kohtaa. Yksi näistä alueista on ensivaiheessa tehtävän täytön alueella. Näiden jo tehtyjen täyttöjen osalta haetaan pysyttämislupaa.

Yleisesti ottaen nyt suunniteltu rakentaminen tähtää alueen asemakaavan mukaisen tilanteen rakentamiseen.

#### *Nykytilanne*

Nykytilassaan alue on rannan osalta teollisuusaluetta ja täytettäväksi suunniteltu vesialue on täyttöalueen uloimmalla reunoilla keskimäärin 2-3 m syvää vesialuetta. Mittausten perusteella matalimmat kohdat täyttöalueen ulkoreunoilla ovat alle 1 m ja syvimmillään noin 3.7 m.

ER-Saha Oy:llä käytettävissä oleva piha-alue käy tuotantolaitoksen laajenuksen vuoksi liian ahtaaksi ja kulku rakennuksen ympäri on muodostumassa mahdottomaksi. Lisäksi tilan ahtaus aiheuttaa palo- ja pelastustoimen näkökulmasta turvallisuusriskin. Myös vakuutusyhtiön näkökulmasta kyseinen riski tulee poistaa.

Nykytilanteessa kulku tehdasalueelle tapahtuu Kokkilantieltä Lämpökujaa pitkin, mutta tulevaisuudessa kulku olisi tarkoitus ohjata Kokkilantien päästä kohti Kirkkosalmen rantaa ja sieltä edelleen nyt suunnittelun kohteena olevaa täyttöaluetta pitkin tehdasalueen ympäri Keiteleen puolista sivustaa pitkin. Tämä edesauttaisi sujuvaa ja turvallista liikennettä tehdasalueen sisällä.

Lähin asuinkiinteistö sijaitsee täyttöalueen lounaispuolella noin 240 m etäisyydellä ja lähin lomakiinteistö täyttöalueen itäpuolella noin 260 m päässä Mertosaassa. Lähin suojelualue on Permosrannan saarten suojelualue, jonne matkaa täyttöalueelta 1,6 km itään. Alue ei sijaitse pohjavesialueella. Mustalahden jätevedenpuhdistamo sijaitsee täyttöalueelta noin 1 km pohjoiseen.

Nykyisen teollisuusalueen muodostamiseksi ja laajentamiseksi on alueella tehty vesialueen täyttöä 1900-luvun alkupuolelta lähtien.

#### *Kaavoitus*

Asemakaavassa alue kaavoitettu T - 2 alueeksi, eli teollisuus- ja varastorakennusten korttelialue, jolle saa sijoittaa aluelämpölaitoksia. ER-Saha Oy:n lunastama vesialue sijoittuu kokonaisuudessaan tälle alueelle nykyisen tehdasalueen tapaan. Suunniteltu täyttöalue rajautuu kaavassa merkittyyn EV – alueeseen eli suojaviheralueeseen.

Yleiskaavassa alue sijaitsee teollisuusalueella. Keski-Suomen maakunta-

kaavassa alueeseen kohdistuvat merkinnät ovat monipuolinen työpaikka-alue, kulttuuriympäristön vetovoima-alue ja matkailun ja virkistyksen vetovoima-alue.

#### *Maankäytön lausunto*

Alueen omistaa kokonaisuudessaan ER-Saha Oy. Täyttöalue sijaitsee kiinteistöllä Rantasahala 931-401-1-442. Täytettävän vesialueen osalta on keväällä 2023 suoritettu lunastustoimitus, jossa täytettäväksi suunniteltu vesialue on hankittu ER-Saha Oy:n omistukseen.

Vesialueen täyttösuunnitelma on voimassaolevan asemakaavan mukainen sekä tarpeen teollisuusalueen laajentamiseksi ja kehittämiseksi. Lisäksi tilan ahtaus aiheuttaa palo- ja pelastustoimen näkökulmasta turvallisuusriskin. Myös vakuutusyhtiön näkökulmasta kyseinen riski tulee poistaa.

Hankkeella ei ole merkittävää vaikutusta maisemaan, sillä se sulautuu alueen teollisuusmaisemaan.

Maankäytöllä ei ole hankkeesta muuta lausuttavaa.

#### **Oheismateriaali:**

- Lausuntopyyntö

*Lisätiedot: Maanmittausteknikko Kaisa Honkakallio, puh. 044 459 7384, kaisa.honkakallio@viitasaari.fi, teknisen toimen toimialajohtaja Juho Tenhunen, puh. 044 459 7380, juho.tenhunen@viitasaari.fi*

#### **Ehdotus**

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä edellä olevan maankäytön valmisteleman lausunnon.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että teknisen toimen toimialajohtaja Juho Tenhunen oli hallituksen kuultavana tämän pykälän osalta klo 17.32 -17.35.

#### **Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto

#### **Toimenpiteet**

Lausunto aluehallintovirastoon sähköisen asiointipalvelun kautta <https://avi.fi/sahkoiset-lomakkeet>

---

**Osavuositarkastus tammi-syyskuu 2023**

331/201/2023

Viitasaaren kaupunginhallitus 06.11.2023 § 241

Kuntalain (410/2015) 120 a §:n mukaan kunnan on tuotettava tietoja kunnan toiminnasta ja taloudesta kunnan toiminnan, hallinnon ja talouden ohjaukseen, johtamiseen ja seurantaan varten sekä kunnan asukkaiden ja palvelujen käyttäjien osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi.

Kaupungin talouden ja toiminnan toteutumisesta on laadittu osavuositarkastus tammi-syyskuun tilanteesta. Tarkastus sisältää tuloslaskelman ja taseen lisäksi toiminnan ja talouden olennaiset tapahtumat, talousarvion toteutumisen sekä ennusteen koko vuoden tuotoista ja kuluista.

**Oheismateriaali:**

- Osavuositarkastus 1-9/2023

*Lisätietoja: Talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni, puh. 040 579 9702, [salla.manni@viitasaari.fi](mailto:salla.manni@viitasaari.fi)*

**Ehdotus**

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus merkitsee osavuositarkastuksen tiedoksi ja toimittaa sen valtuustolle tiedoksi.

Talous- ja tietohallintojohtaja esitteli osavuositarkastuksen hallitukselle kokouksessa.

**Päätös**

Hyväksyttiin ja todettiin, että Witaksen tunnusluvut lisätään vielä osavuositarkastukseen.

Merkitään, että talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni oli hallituksen kuultavana tämän pykälän osalta klo 17.58 - 18.29.

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto

**Toimenpiteet**

Jatkokäsittelyyn kaupunginvaltuusto

---

**Tiera verkkokauppa ja rahoitus ICT-laitteille**

361/012/2022

Viitasaaren kaupunginhallitus 06.11.2023 § 242

Viitasaaren kaupunki on päättänyt ulkoistaa perustietotekniikkapalvelunsa Kuntien Tiera Oy:lle. Kokonaisratkaisun avulla kaupungin tietohallinto varmistaa kumppaninsa Tieran kanssa sen, että kaikki työntekijät saavat käyttöönsä toimivat työvälineet ja ohjelmistot sekä tuen niiden käyttämiseen. Yhteistyössä varmistetaan taloudellisesti kestävä kokonaisuus ja palvelun laatu.

Sopimuskokonaisuuteen kuuluvien laitehallinnan, mobiililaittehallinnan ja elinkaaripalvelun sisältöä on tarkennettu käyttöönottoprojektissa. Vakioitun ja eheän ympäristön ylläpitämiseksi palvelun piirissä olevien laitteiden hankinnat keskitetään yhteen hankintakanavaan eli Tieran Verkkokauppaan. Käyttöönottoprojektissa määritellään Verkkokauppaan laitehallintaa tukeva vakioitu laitevalikoima, tilausprosessi ja elinkaari.

Tiera Verkkokauppa on Suomen kattavin kuntakentän käyttöön suunniteltu joustava hankintajärjestelmä, jossa Tiera on kilpailuttanut puitesopimukset omistajiensa käyttöön. Verkkokaupan laaja tuote- ja palveluvalikoima on saatavilla jatkuvasti kilpailukykyiseen hintaan. Tiera Verkkokaupan toimitajakumppani on Atea Finland Oy.

Verkkokaupan kilpailutettu kokonaisuus sisältää myös puitesopimuksen rahoitusleasingille. Rahoitusleasingilla tarkoitetaan pitkäaikaista vuokrausta, jossa rahoittaja hankkii kohteen omistukseensa myyjältä ja vuokraa sen edelleen pitkäaikaisella vuokrasopimuksella. Vuokraus kestää yleensä vuokrauksen koko taloudellisen käyttöiän. Leasing-vuokrat käsitellään käyttötalouden toimintamenoina.

Tiera Verkkokaupan puitesopimuksen mukainen rahoitusleasing sisältää myös laitevakuutuksen ja laitteiden tietoturvallisen kierrätyksen vuokrauksen jälkeen. Rahoitus toteutetaan asiakkaan kanssa yhdessä mitoitettun limiitin avulla, joka integroidaan osaksi Verkkokauppaa. Limiitin enimmäismitoitusta on arvioitu viiden vuoden ICT-hankintojen pohjalta. Mitoituksen mukaista euromäärää käytetään rahoituspäätöksen hakemiseen. Koko limiitin suuruista hankintavelvoitetta ei ole. Laskutuksen voi valita kuukausittain tai kvartaaleittain.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan kaupunginhallitus vastaa tilapäislainojen enimmäismäärästä sekä kaupungin riskien vakuuttamisesta.

**Oheismateriaali:**

- Toimintamallin esittely ja hinnoitteluesimerkit (kokouksen osanottajille, **ei julkinen**)



*Lisätiedot: Talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni, puh. 040 579 8702, salla.manni@viitasaari.fi*

**Ehdotus**

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus hyväksyy Kuntien Tiera Oy:n palvelusopimuksen piirissä olevien laitteiden hankinnan keskittämisen Tieran Verkkokauppaan ja Tiera Verkkokaupan puitesopimuksen mukaisen rahoitusleasingin käyttöönoton.

Kaupunginhallitus päättää rahoitusleasingin limiitiksi 500.000 euroa.

Kaupunginhallitus valtuuttaa talous- ja tietohallintojohtajan valmistelemaan ja allekirjoittamaan tarvittavat asiaa koskevat sopimukset.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi Kuntien Tiera Oy:n palvelusopimuksen piirissä olevien laitteiden hankinnan keskittämisen Tieran Verkkokauppaan ja Tiera Verkkokaupan puitesopimuksen mukaisen rahoitusleasingin käyttöönoton.

Kaupunginhallitus päätti rahoitusleasingin limiitiksi 500.000 euroa.

Kaupunginhallitus valtuutti talous- ja tietohallintojohtajan valmistelemaan ja allekirjoittamaan tarvittavat asiaa koskevat sopimukset.

Merkitään, että talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni oli hallituksen kuultavana tämän pykälän osalta klo 18.30 - 18.44.

Merkitään, että kaupunginhallitus piti tämän pykälän käsittelyn jälkeen tauon klo 18.45 - 18.55.

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimus

**Toimenpiteet**

Ote talous- ja tietohallintojohtaja

---

**Kaupunginjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin 6.11.2023**

291/011/2023

Viitasaaren kaupunginhallitus 06.11.2023 § 243

Kaupunginjohtaja informoi kaupunginhallitusta valmistelussa olevista sekä muista kaupunkiin ja sen toimintaan vaikuttavista asioista. Samassa yhteydessä on mahdollisuus keskusteluun katsauksen pohjalta, valmistelutyötä evästäen.

Katsauksessa voidaan myös kuulla muita viranhaltijoita, ulkopuolisia asiantuntijoita sekä muita sidosryhmiä ja yhteistyökumppaneita.

*Lisätiedot: Kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, puh. 050 307 6114, helena.vuopionpera-kovanen@viitasaari.fi*

**Ehdotus**

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus merkitsee kaupunginjohtajan katsauksen tiedokseen.

**Päätös**

Kaupunginhallitus merkitsi kaupunginjohtajan kokouksessa antaman katsauksen tiedoksi.

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto

**Toimenpiteet**-  

---

Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 82	17.04.2023
Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 218	23.10.2023
Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 244	06.11.2023

---

## Haja-asutusalueen palveluliikenteen suunnittelua koskeva loppuraportti ja palvelunkuvaus

192/000/2023

Viitasaaren kaupunginhallitus 17.04.2023 § 82

Kaupunginhallitus päätti 9.1.2023 § 3, että Viitasaaren kaupunki selvittää mahdollisuuden kaikille avoimeen kuljetuspalveluun, joka tukisi kaikkia taajama-alueen ulkopuolella asuvia eri ikäisiä kuntalaisia.

Keski-Suomen ELY-keskus ilmoitti kirjeellään 20.2.2023 julkisen henkilöliikenteen valtionavustusten hakumenettelystä vuonna 2023. Avustusta voidaan myöntää myös haja-asutusalueiden palveluliikenteiden käynnistämiseen. Liikenteen tulee olla kaikille avointa.

ELY-keskus voi myöntää hakemuksesta julkisen henkilöliikenteen palvelujen valtionavustusta toimivalta-alueensa kunnille enintään 50 % hyväksyttävistä kustannuksista. Valtionavustus on harkinnanvarainen ja myönnettävän valtionavustuksen määrä riippuu ELY-keskuksen käytössä olevista määrärahoista.

Vuoden 2023 julkisen henkilöliikenteen valtionavustushakemus tulee jättää Aluehallinnon asiointipalvelun kautta 31.5.2023 mennessä. Valtionavustusta voi hakea vuodelle 2023 myös hakuajan jälkeen, mutta tällöin suositellaan ennen hakemuksen jättämistä yhteydenottoa joukkoliikenneasiantuntijaan rahoitustilanteen selvittämiseksi.

Wiitaunionin johtoryhmä päätti 6.3.2023 pyytää tarjoustaan palveluliikennesuunnitelman laatimisesta siten, että edellytyksenä asian eteenpäin viemiseksi on, että tarjoukseen saadaan ELY-keskuksen tuki.

Linea Konsultit Oy:ltä on 4.4.2023 saatu tarjous Viitasaaren ja Pihtiputaan haja-asutusalueen palveluliikenteen suunnittelusta yht. 11 250 € (alv 0%). Suunnittelu koostuu lähtötietoaineistojen kokoamisesta, palvelualueiden, reittien ja aikataulujen suunnittelusta sekä hankinnan ja valtionavustushakemuksen valmisteluavusta. Kustannukset perustuvat työmääräarvioon henkilöittäin ja työvaiheittain.

### Oheismateriaali:

- Keski-Suomen ELY-keskuksen kirje 20.2.2023
- Viitasaaren ja Pihtiputaan haja-asutusalueen palveluliikenteen suunnittelua koskeva tarjous

*Lisätiedot: Kaupunginsihteeri Tiina Honkanen, puh. 044 459 7301, tiina.honkanen@viitasaari.fi*

**Ehdotus**

Va. kaupunginjohtaja:

Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 82	17.04.2023
Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 218	23.10.2023
Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 244	06.11.2023

---

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä haja-asutusalueen palveluliikenteen suunnittelua koskevan tarjouksen ja käynnistää työn Viitasaaren osalta välittömästi.

- - - -

Va. kaupunginjohtaja esitti kokouksessa muutetun päätösehdotuksen siten, että kaupunginhallitus päättää hyväksyä haja-asutusalueen palveluliikenteen suunnittelua koskevan tarjouksen 11 250 euroa (alv 0 %), mikäli Pihtiputaan kunta sitoutuu lähtemään hankkeeseen mukaan (kustannusjako 60/40) tai tarjouksen 9 450 euroa, mikäli Pihtipudas ei lähde mukaan. Kustannus katetaan kaupunginhallituksen asiantuntijapalkkioista.

**Päätös** Kaupunginhallitus päätti hyväksyä va. kaupunginjohtajan kokouksessa antaman päätösehdotuksen.

**Muutoksenhaku** Oikaisuvaatimus

**Toimenpiteet** Ote Linea Konsultit Oy, kaupunginsihteeri

---

Viitasaaren kaupunginhallitus 23.10.2023 § 218

Palveluliikennesuunnitelmaa on valmisteltu Linea Konsultit Oy:n ja Movili Oy:n sekä kaupungin viranhaltijoiden ja kuntalaisten yhteistyönä. Kaikille kuntalaisille järjestettiin avoin esittely- ja keskustelutilaisuus suunnitelma- luonnoksesta 22.8.2023. Lisäksi valmisteluun ovat osallistuneet vanhus- ja vammaisneuvostot sekä kyläyhdistykset ja liikennöitsijät lausuntojensa kautta.

Keski-Suomen ELY-keskus on myöntänyt suunnittelutyöhön avustusta yhteensä 4725 €.

Palveluliikenteen hankinta kaikille avoimena kutsupohjaisena liikenteenä on tarkoitus kilpailuttaa kaupunginhallituksen päätöksen jälkeen ajalle 1.2.2024 - 31.3.2025 kahden vuoden optiolla.

Palveluliikennettä ajetaan arkipäivinä kylistä ja haja-asutusalueilta asiakkaiden kutsujen perusteella sekä arkipäivinä Viitasaaren keskustaajamassa aikataulutettuna reittiliikenteenä.

Kylien ja haja-asutusalueiden kutsujen (matkatilausten) vastaanottaminen puhelimitse ja niiden perusteella tapahtuva reittisuunnittelu ja matkojen yhdistely ovat kohteen palveluntuottajan tehtäviä.

Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 82	17.04.2023
Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 218	23.10.2023
Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 244	06.11.2023

---

Palveluliikenteessä on huomioitu erityisesti ikäihmisten liikkumistarpeet kodin läheltä palveluiden äärelle, mutta palveluliikennettä voivat käyttää kaikki muutkin matkustajat. Matkustajan on kyettävä liikkumaan itsenäisesti palveluliikenneauton luokse. Noutopaikan on oltava liikennöitävissä käytettävällä kalustolla eikä se saa vaarantaa liikenneturvallisuutta. Noutopaikka sovitaan matkustajan ennakkotilauksen yhteydessä.

Palvelun alussa asiakashinnat ovat alustavasti:

- Kylistä keskustaan 5 € / matka.
- Keskustan sisällä 5 € / päivä.

Kylistä keskustaan -lippu sisältää myös keskustan sisäiset matkat kyseisenä päivänä.

Palveluntuottaja perii asiakasmaksut ja vähentää ne tilaajalle toimittamastaan laskusta

#### **Oheismateriaali:**

- Loppuraportti Viitasaaren kaupungin palveluliikennesuunnitelma
- Viitasaaren palveluliikenteen hankinta - Palvelunkuvaus
- ELY-keskuksen päätös 16.8.2023 valtionavustuksesta

Palveluliikennesuunnitelmaa esitellään kaupunginhallitukselle tarkemmin kokouksessa.

*Lisätiedot: Kaupunginsihteeri Tiina Honkanen, puh. 044 459 7301, tiina.honkanen@viitasaari.fi*

#### **Ehdotus**

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus merkitsee loppuraportin tiedoksi sekä hyväksyy liitteen mukaisen palvelunkuvauksen palveluliikenteen hankintaa varten.

Linea Konsultit Oy:stä Atte Mantila esitteli loppuraportin hallitukselle kokouksessa.

Keskustelun kuluessa kaupunginjohtaja esitti, että kaupunginhallitus merkitsee loppuraportin tiedoksi ja pyytää lisäselvityksiä vaihtoehtoista.

#### **Päätös**

Kaupunginhallitus merkitsi loppuraportin tiedoksi ja päätti pyytää lisäselvityksiä vaihtoehtoista.

Merkitään, että tämän pykälän osalta hallituksen kuultavana oli Linea Konsultit Oy/ Atte Mantila ja teknisen toimen toimialajohtaja 16.57 - 17.26

Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 82	17.04.2023
Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 218	23.10.2023
Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 244	06.11.2023

---

16.57 - 17.34.

Merkitään, että tämä pykälä käsiteltiin pykälän 219 jälkeen.

**Muutoksenhaku** Muutoksenhakukielto

**Toimenpiteet** Ote kaupunginsihteerin

---

Viitasaaren kaupunginhallitus 06.11.2023 § 244

Loppuraportin kustannusarviota on tarkennettu kolmen eri vaihtoehdon pohjalta:

1. vaihtoehto: Arvio suunnitelman mukaisen palveluliikenteen hankintakustannuksista tilaajalle on noin 60 000 – 80 000 €/vuosi. Maltillisella matkustuksella lippituloarvio on noin 10 000 €/vuosi, mikä pienentää maksettavaksi jäävää summaa.

2. vaihtoehto: Jos keskustan palveluliikenne toteutetaan vain kahtena päivänä viikossa ja haja-asutusalueiden asiointiaikaa keskustassa lyhennetään muina kolmena päivänä, on kustannusarvio noin 55 000 - 70 000 €/vuosi. Keskustan liikenteen karsiminen pienentää myös lipputuloja.

3. vaihtoehto: Jos liikenne hankitaan vain haja-asutusalueiden palveluna kokonaan ilman keskustan palveluliikennereittiä ja lyhyemmällä asiointiajalla, on kustannusarvio noin 50 000 - 65 000 €/vuosi.

**Oheismateriaali:**

- Loppuraportti Viitasaaren kaupungin palveluliikennesuunnitelma
- Viitasaaren palveluliikenteen hankinta - Palvelunkuvaus
- ELY-keskuksen päätös 16.8.2023 valtionavustuksesta

**Ehdotus** Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää kilpailuttaa hankinnan vaihtoehdon 3 pohjalta, jonka mukaisesti myös palvelunkuvausta hankintaa varten tarkistetaan. Kaupunginhallitus varaa palveluliikenteen edellyttämän määrärahan vuoden 2024 talousarvioon.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Merkitään, että Elina Mäkinen poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn osalta.

Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 82	17.04.2023
Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 218	23.10.2023
Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 244	06.11.2023

---

**Muutoksenhaku** Oikaisuvaatimus

**Toimenpiteet** Ote kaupunginsihteerin, teknisen toimen toimialajohtajan

---

**Esitys älytaulun hankkimisesta vanhusten päiväkeskukselle**

668/216/2020

Viitasaaren kaupunginhallitus 06.11.2023 § 245

Viitasaaren kaupunginhallitus on 9.1.2023 § 7 päättänyt hyväksyä tasetilien 2328 ja 2338 käyttösuunnitelmat vuodelle 2023 alustavasti seuraavasti:

Tasetili 2328 Vanhusten omaehtoisen kotona asumisen tukeminen mm. apuvälinehankinnoilla

- tililtä myönnetään avustuksia tablettitietokoneiden hankintaan yli 75-vuotiaille viitasaarelaisille ikäihmisille, joilla ei ole vastaavia laitteita käytettävissä.

Tasetili 2338 Yksinäisten vanhusten päivätoiminnan kehittäminen

- 4 300 euron määräraha julistetaan yhdistysten ja järjestöjen haettavaksi päivätoiminnan järjestämiseksi kyläkuntien viitasaarelaisille yksinäisille vanhuksille esim. kerhon muodossa.

Kirjanpidon mukaan tileillä on varoja seuraavasti:

Tilillä 2328 on 2889,32 euroa pvm. 11.10.2023.

Tilillä 2338 on 4333,10 euroa pvm. 11.10.2023.

Tilin 2338 varoista kaupunki on kattamassa päivätoiminnan ohjaajan palkka- ja sivukulukustannuksia kuluvalta vuodelta yht. 3279,16 €. Siten määrärahaa jää jäljelle n. 1000 euroa.

Hyvinvointialueen henkilökunta vanhusten päiväkeskukselta esittää, että kaupunki hankkisi päiväkeskukselle tasetileillä olevilla valtiokonttorin perintövaroilla älytaulun, sillä tablettien käytettävyyden ei ole ryhmätilanteessa mielekästä. Toiminnan pääpaino on kasvokkain kohtaamisessa ja ikäihmisille tabletin käyttöön liittyvä ohjaus pitäisi tapahtua asiakkaan omalla laitteella. Älytaulu olisi esityksen mukaan myös avoimen päivätoiminnan käytössä.

3 899,80 euron arvoisen tarjouspaketin hintaan kuuluu:

- älytaulu kosketusnäytöllä (näytön koko 65")
- korkeussäädettävä sähköteline (liikuteltava: myös lyhyet ja pyörätuolia käyttävät asiakkaat voivat käyttää taulua sujuvasti)
- toimitus, rahti, käyttöönottoasennus
- Teams-koulutus henkilöstölle

Älytaulua on tarkoitus hyödyntää esimerkiksi seuraavilla tavoilla:

- valokuvien ja videoiden katselu
- musiikin kuuntelu/musiikkivideoiden katselu
- Yle Areena: esim. sarjat, dokumentit, elokuvat
- liikunnalliset videot: tuolijumppa
- eri pelien pelailu asiakkaiden kanssa (netistä löytyy ilmaisia pelejä katta-



vasti!): tietovisailut, ristikot, sudokut, korttipelit ...

- uutisten lukeminen internetistä

- äänikirjat

- karaoke

*Lisätiedot: Hanna-Mari Uusitalo, hanna-mari.uusitalo@hyvaks.fi, Erja Tammelin, erja.tammelin@hyvaks.fi, kaupunginsihteeri Tiina Honkanen, puh. 044 459 7301, tiina.honkanen@viitasaari.fi*

**Ehdotus**

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää osoittaa tasetileiltä 2328 ja 2338 vanhusten päiväkeskuksen älytaulun hankkimiseen yhteensä 3889,32 euroa sillä ehdolla, että älytaulun avulla järjestetään ja kehitetään toimintaa myös avoimeen päivätoimintaan.

Keskustelun kulluessa kaupunginjohtaja täydensi päätösehdotusta seuraavasti:

Kaupunginhallitus päättää osoittaa tasetileiltä 2328 ja 2338 vanhusten päiväkeskuksen älytaulun hankkimiseen yhteensä 3889,32 euroa sillä ehdolla, että älytaulun avulla järjestetään ja kehitetään toimintaa myös avoimeen päivätoimintaan. Älytaulu on kaupungin omistama.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti kaupunginjohtajan kokouksessa täydentämä päätösehdotus.

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimus

**Toimenpiteet**

Ote hanna-mari.uusitalo@hyvaks.fi, erja.tammelin@hyvaks.fi, sivistysjohtaja, henkilöstöjohtaja, kirjanpito

---

**Hallinto-oikeudelle annettu selitys Keski-Suomen hyvinvointialueen antamaan lausuntoon koskien kuntien valitusta Hyvinvointialueen valtuuston päätöksestä 13.6.2023 § 50**

319/012/2023

Viitasaaren kaupunginhallitus 06.11.2023 § 246

Viitasaaren kaupunki päätti 3.7.2023 § 157 yhdessä Kannonkosken, Karstulan, Kinnulan, Konneveden, Kyyjärven, Laukaan, Luhangan, Multian, Muuramen, Petäjaveden, Pihtiputaan ja Uuraisten kuntien sekä Keuruun, Saarijärven, ja Äänekosken kaupunkien kanssa yhtyä Hankasalmen kunnan jättämään valitukseen Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle Keski-Suomen hyvinvointialueen valtuuston päätöksestä 13.06.2023 § 50 ”Keski-Suomen sairaanhoitopiirin tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022”.

Valituksessa kunnat esittivät Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle, että se kumoaisi Keski-Suomen hyvinvointialueen valtuuston päätöksen 13.06.2023 § 50 ”Keski-Suomen sairaanhoitopiirin tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022”. Valitus tehtiin, koska Hyvinvointialueen valtuusto sairaanhoitopiirin tilinpäätöstä käsitellessään päätti olla laittamatta täytäntöön kunta-yhtymävaltuuston 17.6.2022 tekemän päätöksen peruspääoman alentamisesta. Kyseinen sairaanhoitopiirin päätös on lainvoimainen.

Keski-Suomen hyvinvointialueen aluehallitus on antanut 29.8.2023 päivätyn lausunnon Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle kuntien tekemien valitusten johdosta. Lausunnossaan Keski-Suomen hyvinvointialue katsoo, että kuntien valitukset tulee hylätä. Selostuksena Keski-Suomen hyvinvointialueen lausunnossa on se, että sen hyväksymässä Keski-Suomen sairaanhoitopiirin tilinpäätöksessä ei ole otettu huomioon Keski-Suomen sairaanhoitopiirin valtuuston päätöstä peruspääoman alentamisesta 17.6.2022 § 9, koska kyseistä päätöstä ei ole koskaan annettu tiedoksi Keski-Suomen hyvinvointialueelle, vaikka olisi pitänyt ja koska kyseinen päätös sisällöltään on ollut lain, ohjeistusten ja tilintarkastajan suositusten vastainen.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus on nyt varannut kunnille tilaisuuden esittää käsityksensä kyseisestä lausunnosta. Selityksen on oltava hallinto-oikeudessa viimeistään 6.11.2023.

Hankasalmen kunnanhallitus on 23.10.2023 § 136 hyväksynyt oheismateriaalin mukaisen selityksen annettavaksi hallinto-oikeudelle. Selitys on päätöksen mukaan annettu kaikkien Hankasalmen kunnan valitukseen yhtyneiden kuntien puolesta, mikäli nämä eivät näe tarpeelliseksi antaa omaa tarkentavaa selitystä asiassa.

**Oheismateriaali:**

- Hankasalmen kunnanhallituksen 23.10.2023 § 136 pöytäkirjanote
- Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle annettu selitys
- Hämeenlinnan hallinto-oikeuden selityspyyntö
- Keski-Suomen hyvinvointialueen antama lausunto

- Kuntien yhdessä jättämä valitus Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle

**Ehdotus**

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus merkitsee annetun selityksen tiedoksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus merkitsi annetun selityksen tiedoksi.

Merkitään, että Hilma Vepsäläinen ja Seppo Pietiläinen (yhteisöjäävit) poistuivat kokouksesta esteellisinä tämän pykälän osalta.

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto

**Toimenpiteet**

Tiedoksi kaupunginvaltuusto

---

Viitasaaren kaupunginhallitus

§ 78

17.04.2023

Viitasaaren kaupunginhallitus

§ 247

06.11.2023

---

## Viitasaaren vesistö- ja luontomatkailuhankkeen ohjausryhmän asettaminen

205/514/2023

Viitasaaren kaupunginhallitus 17.04.2023 § 78

Hankkeen tarkoituksena on kehittää Viitasaaren vesistö- ja luontomatkailun kohteita. Tavoitteena on siten mahdollistaa olemassa olevien yritysten palvelutarjonnan monipuolistuminen ja uusien yritysten syntyminen alueelle. Viitasaaren kauniiden ja runsaiden vesistökohteiden hyödyntäminen elinkeinotoiminnassa on ollut alihyödynnetty mahdollisuus, vaikka ne ovat tärkein yksittäinen seikka, josta Viitasaari on tunnettu.

Vesistö- ja luontomatkailukohteiden kehittäminen ja sen luoma palvelutarjonnan kasvu lisää myös muun paikallisen palvelutarjonnan käyttöä, esimerkiksi majoitustoimintamme kaipaavalla tällä hetkellä kipeästi lisää kysyntää. Hankkeen toimet eivät toki kohdistu vain matkailijoiden tai yritystoiminnan iloksi, vaan ne parantavat virkistysmahdollisuuksia myös Viitasaaren ja lähialueiden asukkaille.

Investointihankkeessa korjataan, parannetaan ja rakennetaan useaa eri vesistö-/luontokohdetta. Hanke koostuu neljästä osiosta:

### 1. Luotolan sataman perusparannukset

- Parannetaan sataman piha- ja laiturirakenteita sekä satamarakennusta.
- Kohteeseen on kiinnostuneita kalastus- ja kahvilatoimintayrittäjiä.
- Kohde on tärkeä paikallisen ammattikalastuksen säilymiselle. Lisäksi matkailulliset mahdollisuudet Päijänne–Keitele -reitillä pohjoisena päätepisteenä sekä kalastusmatkailupalvelut. Ammattikalastuksen myötä myös muikkupitäjä-maineen säilyttäminen ja hyödyntäminen.

### 2. Mylläripuiston vierasvenesatama

- Rakennetaan vierasvenelaituri ja huoltorakennus (vesipiste, WC, suihku, pyykki, septitankin tyhjennys). Muutetaan veneramppi loivemmaksi.
- Tarkoitus edistää veneily- ja kalastusmatkailua eteläisistä kunnista.

### 3. Retkipaikkojen kehittäminen

- Kohennetaan Metsähallituksen yhdeksää retkipaikkaa rakentamalla puutuvuihin kohteisiin tulipaikka, puusuoja, huussi ja opasteet. Rakennetaan soveltuviin Keiteleeseen kohteisiin laiturit.
- Tarkoituksena on luoda paremmat mahdollisuudet opas-, vesistömatkailu- ja kalastusmatkailupalveluille sekä lisätä retkikohteiden virkistyskäyttöä kuntalaisten keskuudessa.

### 4. Haukirinteen satama-alueen rakentaminen

- Rakennetaan Haukirinteen satama-alueen uimaranta, yhteiskäyttö-/saunatila, huoltorakennus, laituri ja viheralueet.
- Rakennetaan Varissalmentie loppuun.

Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 78	17.04.2023
Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 247	06.11.2023

---

Kaikissa kohteissa toteutetaan mahdollisuuksien mukaan esteettömiä rakenteita. Esteettömyys avaa uusia mahdollisuuksia yritys- ja virkistystoiminnalle kohderyhminä liikuntavammaiset ja vanhukset.

Viitasaaren kaupunki ja Witas toteuttivat paikallisille yrittäjille Webropol-kyselyn, jossa tiedusteltiin hankkeen vaikutuksia vastaajan omaan yritystoimintaan. Vastauksia saatiin yhteensä 21. Vastajista 57 % arveli Luotolan sataman kehittämisen vaikuttavan tai ehkä vaikuttavan omaan yritystoimintaan. Myllärinpuiston vierasvenesatamalla vastaava luku oli myöskin 57 %. Retkipaikkojen kehittämisellä luku oli 76 % ja Haukirinteellä 47 %. 11 yritystä antoi luvan mainita heidät hankkeen kannattajana hakemuksessa.

Hankkeen alustava kustannusarvio on 700 000,00 euroa (JTF 490 000,00 € ja omarahoitusosuus 210 000 €). Suunnittelutoimisto Argillander on tekemässä hankkeesta havainnekuvia ja kustannusarviota, jotka valmistunevat toukokuun alussa. Hankkeen kustannusarvio sisältää hankkeen tarkemman suunnittelun ja kohteiden urakoinnin.

Hankkeen omarahoitusosuus on valmiiksi varattuna kaupungin normaalissa investointiohjelmassa. Hankkeen laajuutta määrittää rahoittajan tulkinta kunnan perusrakenteista. Hankkeen toteutusaikataulu on syksy 2023–kesä 2026.

Hanke toteuttaa kaupunkistrategiaa tavoittelemalla toimialarakenteen monipuolistumista, viihtyisyyden lisäämistä, viitasaarelaisen kulttuurin vahvistamista ja kuntalaisten hyvinvointia.

#### **Oheismateriaali:**

- Viitasaaren luonto- ja vesistömatkailuhanke

*Lisätiedot: Teknisen toimen toimialajohtaja Juho Tenhunen, puh. 044 459 7380, juho.tenhunen@viitasaari.fi*

#### **Ehdotus**

Va. kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi hanke-esittelyn ja päättää varata Viitasaaren vesistö- ja luontomatkailuhankkeen toteuttamiseen tarvittavan omarahoitusosuuden kaupungin investointiohjelmiaan vuosille 2023 - 2026.

---

Teknisen toimen toimialajohtaja Juho Tenhunen esitteli asiaa kaupunginhallitukselle.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään tiedoksi, että Riitta Kemppainen saapui kokoukseen klo 16.19

Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 78	17.04.2023
Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 247	06.11.2023

---

tämän pykälän esittelyn aikana.

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto

**Toimenpiteet**

Tiedoksi kaupunginvaltuusto, ote tekninen lautakunta

---

Viitasaaren kaupunginhallitus 06.11.2023 § 247

Keski-Suomen liitto on päätöksellään 31.8.2023 hyväksynyt Viitasaaren vesistömatkailun investointihankkeen rahoitettavaksi ja myöntänyt hankkeen toteuttamiseen tukea Euroopan unionin Oikeudenmukaisen siirtymän rahastosta (JTF) enintään 489 960 euroa. Tuen osuus hankkeen hyväksyttävistä tukikelpoisista nettokustannuksista on enintään 70,00 %. Kaupungin osuus hankkeen kustannuksista on 209 984 euroa. Hankkeen toteuttamisaika on 1.9.2023 - 30.06.2026.

Hankkeen aloituspalaveri on pidetty 30.10.2023.

Hankepäättöksen mukaan tuen saajan on asetettava hankkeen ohjausta ja seurantaa varten ohjausryhmä. Ohjausryhmän jäsenten ja pysyvien asiantuntijoiden lukumäärän ja asiantuntemuksen on vastattava hankkeen kokoa ja luonnetta. Tuen saaja nimeää ohjausryhmän jäsenet ja pysyvät asiantuntijat lukuun ottamatta rahoittavan viranomaisen edustajaa. Keski-Suomen liiton yhteyshenkilö osallistuu ohjausryhmän kokouksiin asiantuntijana, ei jäsenenä.

Ohjausryhmän tehtävänä on:

- Ohjata ja seurata hankkeen toteuttamista, tavoitteiden saavuttamista ja taloustilannetta.
  - Tulos- ja tuotosindikaattorien toteutuminen
  - Rahoituksen ja kustannusten toteutuminen
- Käsitellä muutostarpeet hankesuunnitelmaan, kustannusarvioon, rahoitus-suunnitelmaan tai toteuttamisaikaan ennen muutoshakemuksen toimittamista Keski-Suomen liittoon.
  - Jos muutostarve on kiireellinen, ohjausryhmä käsittelee muutoshakemuksen mahdollisimman pian hakemuksen vireilletulon jälkeen.
- Tukea hankkeen viestinnässä ja vuorovaikutuksessa sidosryhmien kanssa.
- Osallistua hankkeen arviointiin.

Ohjausryhmän työssä on noudatettava hyvää hallintotapaa ja kokouskäytäntöjä sekä hallinnon yleisiä menettelyperiaatteita esimerkiksi esteellisyysdestä.

Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 78	17.04.2023
Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 247	06.11.2023

---

Oheismateriaali:

- Hyväksytty hankesuunnitelma

*Lisätiedot: Kaupunginsihteeri Tiina Honkanen, puh. 044 459 7301,  
tiina.honkanen@viitasaari.fi*

## **Ehdotus**

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus nimeää hankkeen ohjausryhmään tekninen johtaja Juho Tenhusen, talous- ja tietohallintojohtaja Salla Mannin, kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovasen, viestintäsuunnittelija Markus Kauppisen sekä 1 kaupunginhallituksen edustajan. Lisäksi kaupunginhallitus pyytää elinympäristön ja asumisen suunnittelulautakuntaa sekä Kehittämisyhtiö Witas Oy:ta nimeämään ohjausryhmään oman edustajansa.

Keskustelun kuluessa Outi Vornanen esitti ohjausryhmään valittavaksi Hilma Vepsäläisen ja Jussi Kananen esitti valittavaksi Seppo Pietiläisen.

## **Päätös**

Kaupunginhallitus nimesi hankkeen ohjausryhmään tekninen johtaja Juho Tenhusen, talous- ja tietohallintojohtaja Salla Mannin, kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovasen, viestintäsuunnittelija Markus Kauppisen sekä kaupunginhallituksen edustajiksi Hilma Vepsäläisen ja Seppo Pietiläisen.

Lisäksi kaupunginhallitus pyytää elinympäristön ja asumisen suunnittelulautakuntaa sekä Kehittämisyhtiö Witas Oy:ta nimeämään ohjausryhmään oman edustajansa.

Merkitään, että teknisen toimen toimialajohtaja Juho Tenhunen oli hallituksen kuultavana tämän pykälän osalta klo 17.37 - 17.57.

## **Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimus

## **Toimenpiteet**

Ote ohjausryhmään nimetyt, teknisen toimen toimialajohtaja, Elinympäristön ja asumisen suunnittelulautakunta

---

Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 249	05.12.2022
Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 248	06.11.2023

---

## Viitasaaren kaupungin tilinkäyttöoikeudet

560/230/2022

Viitasaaren kaupunginhallitus 05.12.2022 § 249

Wiitaunionin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeiden kohdan 3.1. mukaan:

"Kunnan- ja kaupunginhallitus päättää pankkitilien käyttöoikeudesta, avaamisesta ja lopettamisesta sekä luottokorttien käyttöoikeuksista."

ja edelleen kohdan 3.4. mukaan:

"Maksuliikennettä hoitaa keskitetysti taloustoimisto. Kunnalla on maksuliikenteen hoidosta sopimukset. Maksumääräyksen voivat antaa kunnanjohtaja, kaupunginjohtaja, kaupunginsihteeri, kunnansihteeri, talousjohtaja ja tapauskohtaisesti hallituksen valtuuttama viranhaltija, joiden allekirjoitukset lähetetään rahalaitoksille tiedoksi. Oikeuden loppuminen on ilmoitettava välittömästi, kun se on loppunut."

Kaupungilla on tili seuraavissa rahalaitoksissa:

- Keski-Suomen Osuuspankki, Nordea Pankki Suomi Oyj, Keiteleen Osuuspankki POP ja Danske Bank

Viitasaaren kaupungin voimassa olevat tilinkäyttöoikeudet ovat seuraavilla henkilöillä:

- kaupunginjohtaja Janne Kinnunen, kaupunginsihteeri Tiina Honkanen, talousjohtaja Ari-Jukka Käsmä ja vastaava sosiaalityöntekijä Kirsi Alonen.

Kaupunginjohtaja Janne Kinnunen on irtisanoutunut virastaan 14.11.2022 ja sopinut kaupunginhallituksen puheenjohtajan kanssa palvelussuhteen päättymisestä 31.12.2022.

Sosiaali- ja terveystoimen palvelut siirtyvät kaupungilta Keski-Suomen hyvinvointialueelle 1.1.2023 lukien.

*Lisätiedot: Kaupunginsihteeri Tiina Honkanen, puh. 044 459 7301, tiina.honkanen@viitasaari.fi*

## Ehdotus

Vs. kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää poistaa 1.1.2023 lukien Janne Kinnuselta ja Kirsi Aloselta Viitasaaren kaupungin kaikkien pankkitilien ja luottokorttien käyttöoikeudet.

## Päätös

Hyväksyttiin.



Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 249	05.12.2022
Viitasaaren kaupunginhallitus	§ 248	06.11.2023

---

Merkitään, että kaupunginjohtaja Janne Kinnunen poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) tämän pykälän käsittelyn osalta.

<b>Muutoksenhaku</b>	Oikaisuvaatimus
<b>Toimenpiteet</b>	Ote rahalaitokset, kirjanpito, talousjohtaja, perusturvalautakunta

---

Viitasaaren kaupunginhallitus 06.11.2023 § 248

Talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni on aloittanut Viitasaaren kaupungin vakituisena viranhaltijana 22.5.2023 ja kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen vastaavasti 1.6.2023. Heille tarvitaan tilinkäyttöoikeudet kaupungin pankkitileihin.

Muutosten jälkeen Viitasaaren kaupungin pankkitilien käyttöoikeudet ovat seuraavilla henkilöillä:

- kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen
- talous- ja tietohallintojohtaja Salla Manni
- talousjohtaja Ari-Jukka Käsmä
- kaupunginsihteeri Tiina Honkanen

**Ehdotus** Vs. kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää myöntää tilinkäyttöoikeudet kaupunginjohtaja Helena Vuopionperä-Kovaselle sekä talous- ja tietohallintojohtaja Salla Mannille kaikkiin Viitasaaren kaupungin pankkitileihin.

**Päätös** Hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku** Oikaisuvaatimus

**Toimenpiteet** Ote rahalaitokset, kirjanpito, talousjohtaja, kaupunginjohtaja, talous- ja tietohallintojohtaja

---

**Lausunto Sydän-Suomen jätelautakunnan taksaluonnoksiin vuodelle 2024**

461/532/2023

Viitasaaren kaupunginhallitus 06.11.2023 § 249

Sydän-Suomen jätelautakunta valmistelee jätetaksaa vuodelle 2024 ja on varannut jäsenkunnille mahdollisuuden antaa lausunnon jätetaksaan 15.11.2023 mennessä.

Jätetaksa perustuu jätelaisissa asetettuihin velvoitteisiin peria järjelmästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan tehtävän hoitamisesta aiheutuneet kustannukset. Jättemaksun on vastattava kunnan tarjoamaa palvelutasoa ja mahdollisuuksien mukaan kannustettava jätteen määrän ja haitallisuuden vähentämiseen.

Muutokset jätetaksassa vuoteen 2023 verrattuna

- Sekajäteastian tyhjennysmaksun kuljetusosuuksiin esitetään pienten astioiden osalta korotusta. Korotus on 6,2 % 140 litran ja 1 % 240 litran astialle.

- Suurten astioiden osalta esitetään astiahinnan laskua (600-660 l) astioille 5,1 %.

Hyötyastioiden hinnat tasataan siten, että kaikilla 140-660 litran astioilla on sama tyhjennyshinta. Kartonkiastian hinta nousee samalla kun lasin, metallin ja muovin hinta laskee.

Jätekeskuksen ja lajitteluasemien hinnastoa yksinkertaistaan ja hintoja korotetaan jäteveron korotuksen vuoksi.

Perusmaksuihin esitetään 3% korotusta.

Perusteluina perusmaksun korotukselle ovat perusmaksukertymän toteuma ja inflaatio. Perusmaksukertymän seurannan tuloksena voidaan todeta, että tulot eivät kata palvelutason mukaisia menoja. Jättemaksujen tulee kattaa jätehuollon järjestämisestä aiheutuvat kustannukset. Inflaatio on ollut kahden viimeisen vuoden aikana suurta ja vuosimuutos on ollut 6-7 %. Lisäksi perusmaksulla on tullut katettavaksi poistotekstiilit.

Tekninen toimi toteaa jätetaksaluonnosten osalta, että jätelain mukainen ohjausvaikutus toteutuu ehdotetuilla taksoilla. Perusmaksun korotus on maltillinen ja tuo kustannustasoa lähemmäksi kattamaan kuluja. Perusmaksun korotus on perusteltua, sillä kustannukset ovat nousseet ja tekstiilijätteen keräys tulee aiheuttamaan lisäkustannuksia.

**Oheismateriaali:**

- Lausuntopyyntö, taksaluonnos 2024, TSV-taksaluonnos 2024, pöytäkirjanote

*Lisätiedot: Teknisen toimen toimialajohtaja Juho Tenhunen puh.  
044 459 7380, juho.tenhunen@viitasaari.fi*

**Ehdotus**

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää todeta lausuntonaan ettei sillä ole huomautettavaa Sydän-Suomen jätelautakunnan taksaluonnoksiin vuodelle 2024.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto

**Toimenpiteet**

Ote Sydän-Suomen jätelautakunta

---

**Ilmoitusasiat/ kaupunginhallitus**

11/000/2023

Viitasaaren kaupunginhallitus 06.11.2023 § 250

1.

Viranhaltijapäätöksiä

- Kaupunginjohtaja § 17 (etuosto-oikeuspäätös).
- Kaupunginsihteeri/ vs. kaupunginjohtaja § 10 (yleinen päätös).
- Henkilöstöjohtaja § 28 (henkilöstöpäätös).
- Ympäristötoimen toimialajohtaja §:t 5-9 (henkilöstöpäätös).
- Teknisen toimen toimialajohtaja § 19 (hankintapäätös).

2.

Pöytäkirjoja, pöytäkirjaotteita ym.

- Sivistyslautakunnan 24.10.2023 pöytäkirja.
- Kinnulan kunnanvaltuuston 23.10.2023 § 29 pöytäkirjaote: Esitys aluerahasta ja aluekoordinaatorahasta.
- Saarijärven kaupunginvaltuuston 23.10.2023 § 76 pöytäkirjaote: Saarijärven kaupungin julkisten työvoimapalveluiden järjestäminen 1.1.2025 lukien.
- Karstulan kunnanvaltuuston 23.10.2023 § 74 pöytäkirjaote: Julkisten työvoimapalvelujen järjestäminen 1.1.2025 lukien.
- Uuraisten kunnanvaltuuston 23.10.2023 § 42 pöytäkirjaote: Julkisten työvoimapalvelujen järjestäminen 1.1.2025 lukien.
- Äänekosken kaupunginvaltuuston 23.10.2023 § 63 pöytäkirjaote: Julkisten työvoimapalvelujen järjestäminen 1.1.2025 lukien.

3.

Edustajan ohjeistaminen

- Kutsu Leader Viisari ry:n 8.11.2023 pidettävään syyskokoukseen. Kokouksen esityslistalla mm. seuraavaa: yhdistyksen toimintasuunnitelma vuodelle 2024, yhdistyksen talousarvio vuodelle 2024 ja valitaan hallituksen jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Kaupunginhallitus on valinnut 23.8.2021 § 169 kaupungin edustajaksi Elina Mäkisen. Kokouksen asiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

4.

Suomen Kuntaliitto

- Yleiskirje 17/2023: Tasavallan presidentin vaali, kuntien vaaliviranomaiset, vaalien ulkomainonta kuntien luvanvaraisilla alueilla sekä tienvarsimainonta ja -ilmoittelu.

- - - -

5.

Pihtiputaan kunta

- Pihtiputaan kunnanvaltuuston 30.10.2025 § 75 pöytäkirjaote: Karstulan

rakennusvalvonnan liittyminen Pohjoisen Keski-Suomen ympäristötoimeen ja yhteistoimintasopimuksen päivittäminen.  
- Pihtiputaan kunnanvaltuuston 30.10.2025 § 76 pöytäkirjaote:Julkisten työvoimapalveluiden järjestäminen 1.1.2025 lukien.

**Ehdotus**

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

Merkitään, että Ilpo Manninen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.42 ja pöytäkirjantarkastajana toimi Jussi Kananen.

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto

**Toimenpiteet**

-

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### MUUTOKSENHAKUKIELTO

**Pykälät: 236, 237, 238, 240, 241, 243, 246, 249, 250**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 1 L 2 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

### OIKAISUVAATIMUSOHJE

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Pykälät: 239, 242, 244, 245, 247, 248**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Viitasaaren kaupunginhallitus

Keskitie 10

44500 Viitasaari

sähköp. viitasaaren.kaupunki@viitasaari.fi

faksi (014) 459 7515

#### **Oikaisuvaatimusaika ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

### HANKINTAOIKAISU

#### **Oikaisuviranomainen**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön asianosainen eli

- tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja
- osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai
- muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisun.

**Pykälät:**

Viranomaisen, jolle hankintaoikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:

Viitasaaren kaupunginhallitus

Keskitie 10

44500 Viitasaari

sähköp. viitasaaren.kaupunki@viitasaari.fi

faksi (014) 459 7515

**Hankintaoikaisuaika ja sisältö**

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaamisesta. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen sekä oikaisua vaativan nimi, allekirjoitus ja tarvittavat yhteistiedot asian hoitamiseksi.

**Oikaisuvaatimuksen/ Hankintaoikaisun maksu**

Oikaisuvaatimuksen ja hankintaoikaisun käsittely on maksutonta.

**VALITUSOSOITUS**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

**Kunnallisvalitus, pykälät:**

Valitusaika 30 päivää

**Hallintovalitus, pykälät:**

Valitusaika päivää

**Valitusviranomaisen yhteystiedot**

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 HÄMEENLINNA

Puhelin: 02956 42200 (vaihde)

faksi 029 56 42269

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Virka-aika: klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:****Markkinaoikeus**

Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus@oikeus.fi

**Pykälät:**

Valitusaika 14 päivää

**Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:**

Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: Nimi, osoite ja postiosoite

**Pykälät:**

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

**Valitusaika:**

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Viitasaaren kaupungin verkkosivuille. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ja nähtävillä olopäivää ei lueta määräaikaan.

**Oikaisuvaatimuksen ja valituksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus/ Valitus on tehtävä kirjallisena ja siinä on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimukseen/ Valitukseen on **liitettävä**

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirja on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen **allekirjoitettava**. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on **liitettävä** päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.



**Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

**Lisätietoja**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinlaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

LIITETÄÄN PÖYTÄKIRJAAN