

**VARHAISKASVATUKSEN EPÄKOHTAILMOITUS**

Saapumispäivä ja vastaanottaja

Epäkohtailmoituksen tekijä	
Yksikkö, jota ilmoitus koskee	
Yksikön esihenkilö	
Kuvaus havaitusta epäkohdasta	

Ilmoitus jätetty, päivämäärä _____

Ilmoittajan allekirjoitus_____
Esihenkilön allekirjoitus

Ohjeet varhaiskasvatuksen epäkohdasta tai sen uhasta ilmoitettaessa:

1.8.2021 alkaen lakimuutoksen myötä varhaiskasvatuksen henkilöstön on ilmoitettava havaitsemastaan epäkohdasta tai sen uhasta viipymättä lähiesihenkilölleen. Varhaiskasvatuslaki 57§

1. Ilmoitusvelvollisuus on:

Varhaiskasvatuslain 26-30 §:ssa olevalla henkilökunnalla, joita ovat varhaiskasvatuksen opettajat, -erityisopettajat, -sosionomit, -lastenhoitajat ja perhepäivähoitajat.

2. Milloin ilmoitus tehdään:

Kun on havaittu epäkohta tai epäkohdan uhka lapsen varhaiskasvatuksen toteuttamisessa. Ilmoitus voi koskea yhtä lasta tai koko ryhmää. Se voi olla mm. varhaiskasvatuslain vastaista toimintaa, koskea varhaiskasvatuksen laatua, toimintakulttuuria tai mitoitusta.

Esimerkkilainkohtia:

3§ varhaiskasvatuksen tavoitteet

10§ varhaiskasvatusympäristö

35§ Päiväkodin henkilöstön mitoitus tai siitä poikkeaminen 36§

3. Kuinka ilmoitus tehdään:

Ilmoitus tehdään kirjallisesti yksikön esihenkilölle **Varhaiskasvatuksen epäkohtailmoitus**-lomakkeella. Ilmoitus tehdään salassapitosäännösten estämättä, mikäli ilmoittaja arvioi sen olevan tarpeellista.

4. Ilmoituksen jälkeen:

Ilmoittajaan ei saa kohdistua ilmoituksen tekemisestä kielteisiä seuraamuksia.

Esihenkilö ryhtyy tarvittaviin toimenpiteisiin epäkohdan tai sen uhan poistamiseksi.

Ilmoituksen tehneellä henkilöllä on kohtuullisen ajan kuluessa oikeus saada tietää mihin toimenpiteisiin ilmoituksen johdosta on ryhdytty.

Jos varhaiskasvatustoimintaa muutetaan ilmoituksen johdosta ja muutoksella on erityistä merkitystä lapsen kasvun ja kehityksen kannalta, on siitä ilmoitettava muutoksen kohteena olevan lapsen vanhemmille tai muulle huoltajalle.