

HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY YMPÄRISTÖTERVEYSVALVONNAN ASIAKASREKISTERI

1. YLEISTÄ

Tämä dokumentti on osa Viitasaaren kaupungin rekisterinpitäjänä tuottamaa EU:n Tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 edellyttämää informointi- ja osoitusvelvoitetta. Kunnan verkkosivuillaan tarjoaman yleistiedon lisäksi, kunta kuvaa tässä dokumentissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvät tarkentavat tiedot rekisterin osalta. Tämä dokumentti katselmoidaan säännöllisesti ja päivitetään tarvittaessa.

2. ROOLIT JA VASTUUT

Rekisterinpitäjä	Viitasaaren kaupunki / Pohjoisen Keski-Suomen ympäristötoimi (isäntäkunta) Sopijakunnat, joita rekisteri koskee: Viitasaari, Pihtipudas, Saarijärvi, Kannonkoski, Karstula, Kinnula, Kivijärvi, Kyyjärvi
Y-tunnus	0208573 - 0
Osoite	Keskitie 10, 44500 Viitasaari
Vastuut	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vastaa tämän dokumentin henkilötietojen ajantasaisuudesta rekisteröidyiltä ja muilta säännönmukaisilta tietolähteiltä saamiensa tietojen perusteella. ▪ Informoi rekisteröityjä tällä dokumentilla sekä muilla tarpeellisilla menetelmillä ja viestintävälineillä. ▪ Ylläpitää kokonaiskuvaa henkilötietojen käsittelytoimista (Seloste henkilötietojen käsittelytoimista).
Rekisterin yhteyshenkilö	Vastaava ympäristötarkastaja, yhteystiedot https://viitasaari.fi/ymparisto-toimi/pohjoisen-keski-suomen-ymparistotoimi/yhteystiedot/
Osoite	Keskitie 10, 44500 Viitasaari
Sähköposti	etunimi.sukunimi@viitasaari.fi
Puhelin	044 459 8563
Vastuut	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Toimii rekisteröidyn ensisijaisena yhteyshenkilönä rekisteriä koskeissa asioissa. ▪ Rekisteriä koskevat tiedustelut ja oikaisupyynnöt osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle.

3. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS JA LAINMUKAISUUS

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Asiakasrekisterin tietoja käytetään lakisääteiseen ympäristöterveysvalvontaan ja laskutukseen (elintarvikelaki, terveydensuojelulaki, tupakka- ja lääkelaki). ▪ Tietoja ei käytetä markkinointiin tai suoramarkkinointiin. ▪ Tietojen käsittelyyn ei liity profilointia tai automaattista päätöksentekoa.
Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus (oikeusperuste)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn jättämään lupahakemukseen/ ilmoitukseen, yhteydenottoon sekä suoritettuun tarkastukseen, näyteenottoon tai muuhun viranomaisen toimenpiteeseen. ▪ Lakisääteinen ympäristöterveysvalvonta edellyttää kohdassa 4 (Rekisteriin tallennettavat tiedot) kuvattujen henkilötietojen toimittamista.

4. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ JA TIEDON ELINKAARI

Tietosisältö	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Henkilöt (rekisteröidyt) ovat ympäristöterveysvalvonnan viranomaisten kanssa asioivia henkilöitä
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rekisteröityjen ryhmät ▪ Henkilötietojen ryhmät 	
Rekisteriin tallennettavat tiedot	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Henkilön etu- ja sukunimet ▪ Henkilötunnus ▪ Henkilön postiosoite ▪ Henkilön puhelinnumero

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Henkilön sähköpostiosoite ▪ Ympäristöterveysvalvontaan liittyvät tiedot
Henkilötiedon elinkaari	Tietoja ei poisteta toistaiseksi rekisteristä.

5. TIETOLÄHTEET JA TIETOJEN LUOVUTUKSET

Tietolähteet	Rekisteröity, väestörekisterikeskus, rakennusvalvontaviranomaisen tietohallintojärjestelmä, laboratoriot, ympäristötarkastajan suorittamat tarkastus-, näytteenotto- ym. käynnit
Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Rekisterin tietoja luovutetaan laskutukseen/reskontraan.
Tietojen luovutus EU- ja ETA-maiden ulkopuolelle	Rekisterin tietoja ei luovuteta EU- tai ETA-maiden ulkopuolelle.

6. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET JA KÄYTÖN VALVONTA

Manuaalinen aineisto	Ei manuaalista aineistoa.
Tietojärjestelmillä käsiteltävä aineisto	Samat tiedot kuten kohdassa 4. Pääsyoikeudet tietohallintojärjestelmän tietoihin on toteutettu kunnan pääsynhallintakäytäntöjen mukaisesti.
Käytön valvonta	Rekisterinpitäjä valvoo rekisterin käyttöä.