Öljysäiliön maahan jättäminen / Holma 601-404-47-3, Pihtipudas

Asia

[redacted] on hakenut lupaa käytöstä poistetun öljysäiliön jättämiseen maahan osoitteessa [redacted] Pihtipudas sijaitsevalla kiinteistöllä Holma 601-404-47-3. Hakemus on tullut vireille 5.11.2026. Kyseessä on 3 m3 säiliö.

Perusteluksi säiliön jättämiselle on esitetty säiliön sijainti lähellä rakennuksen perustuksia. Säiliön poistaminen voi vaarantaa rakennuksen perustukset.

Hakemuksen liitteeksi on toimitettu säiliön tyhjennyksen siirtoasiakirja ja SL-Trans Oy:n laatima öljysäiliön tarkastuspöytäkirja. Pöytäkirjan mukaan säiliö on puhdistettu, tarkastettu, tyhjennetty ja poistettu käytöstä. Pöytäkirjan mukaan säiliön on ehjä. Paluuputken läpivienti on irti säiliön päältä, josta vettä on mennyt sisään. Lisätietoja pyydettäessä kiinteistön omistajan on kertonut, että säiliö on käytön lopetuksen yhteydessä tyhjennetty pumppaamalla. Ympäristössä ei ole viitteitä siitä, että säiliö olisi vuotanut yli.

Käsittely

Hakemukseen on pyydetty ja saatu täydennys hakijalta koskien säiliön käytön lopetusajankohtaa ja mahdollista nesteen ylivuotoa.

Asiassa on pyydetty rakennusvalvonnan lausunto. Rakennusvalvonnan 5.11.2026 päivätyssä lausunnossa todetaan seuraavaa:
”Rakennusvalvonnalle toimitetussa öljysäiliön Tarkastuspöytäkirjan valokuvista voidaan todeta öljysäiliön sijaitsevan rakennuksen sokkelin välittömässä läheisyydessä. Rakennuksen omistaja kertoi, että säiliö jatkuu anturan tasalle tai jopa rakennuksen alle. Rakennusvalvonnan näkemyksen mukaan säiliön maasta kaivaminen voisi aiheuttaa anturan alapuolisen maansortuman ja vakavia vaurioita talon rakenteille, joten suosituksena on jättää säiliön paikoilleen.”

Päätös ja perustelut

Myönnän luvan jättää käytöstä poistettu öljysäiliö maaperään kiinteistöllä Holma 601-404-47-3, Pihtipudas.

Säiliö tulee täyttää hiekalla.

Hakemuksessa esitetyn mukaan säiliön on tarkastanut ja puhdistanut asianmukaisen luvan omaava huoltoliike. Puhdistetusta ja ehjästä säiliöstä ei katsota aiheutuvan laissa kiellettyä maaperän tai pohjaveden pilaantumisen vaaraa. Säiliön poistaminen saattaisi aiheuttaa vaaraa talon rakenteille.

Mahdollisessa kiinteistön myyntitapauksessa tieto maanalaisesta, täytetystä säiliöstä ja sen sijainnista tontilla, tulee antaa uudelle

	omistajalle. Mikäli poikkeuksen perusteena oleva rakennus puretaan, on öljysäiliö siinä yhteydessä poistettava maasta. Pelastusviranomainen pitää yllä rekisteriä maanalaisista öljysäiliöistä. Päätös öljysäiliön maahan jättämisestä tulee toimittaa Keski-Suomen pelastuslaitokselle tiedoksi.
Käsittelymaksu	Pohjoisen Keski-Suomen ympäristölautakunnan (4.3.2025 § 10) hyväksymän maksutaksan mukaisesti päätöksestä peritään maksu 400 euroa. Maksu laskutetaan erikseen.
Täytäntöönpano	Päätös voidaan panna täytäntöön mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta. Muutoksenhakutuomioistuin voi kuitenkin kieltää päätöksen täytäntöönpanon.
Sovelletut oikeusohjeet	Ympäristönsuojelulaki (527/2014): 6, 7, 16, 17, 85, 120, 121, 122, 139, 205 § Jätelaki (646/2011) 13 §
Peruste, toimivalta	Viitasaaren kaupungin hallintosääntö 26.5.2025 § 25: 49 § Pohjoisen Keski-Suomen ympäristölautakunnan toimintasääntö 26.8.2025 § 46
Päiväys ja allekirjoitus	
	Lind Saara Ympäristösihteeri IV Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.
Saaja	[redacted]
Tiedoksi	Keski-Suomen pelastuslaitos
Päätös lähetetty	11.11.2026
Nähtävillä tietoverkossa	11.11.2026
Muutoksenhaku	VALITUSOSOITUS / Hallintovalitus Viranhaltijapäätös **Valitusviranomainen ja valitusoikeus** Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeuteen. **Päätöksen tiedoksisaanti ja valitusaika** Päätös on annettu tiedoksi julkisella kuulutuksella. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kuulutuksen julkaisemisesta. Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen

tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu valitusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen valituskirjelmä on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Päätös on kuulutettu: 11.11.2026
Valitusaika päättyy: 18.12.2026

Muutoksenhaun maksu
Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. Maksuista, niiden määristä ja maksuvapautuksen perusteista on säädetty tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015). Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta.

Valitusoikeus on:
- asianosaisella;
- rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät;
- toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät;
- toiminnan sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnanympäristönsuojeluviranomaisella sekä Lupa- ja valvontavirastolla kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen päätöksestä;
- asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

Valituksen muoto, sisältö ja liitteet
Valitus on tehtävä kirjallisena. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- vaatimuksen perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan;
- valittajan nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus sekä kotikunta ja puhelinnumero, postiosoite ja sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset ja oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat valittajalle voidaan toimittaa (prosessiosoite).

Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen
hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan

ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.
Muun kuin sähköisen valituksen on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava.

Valitukseen on liitettävä:
- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen
Valitus on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Valitus tulee ensisijaisesti tehdä oikeushallinnon sähköisen asiointipalvelun kautta osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/. Vaihtoehtoisesti valituksen voi lähettää sähköpostitse tai postitse. Valituksen voi toimittaa hallinto-oikeuden kirjaamoon myös henkilökohtaisesti tai lähetin tai asiamiehen välityksellä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Valitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Valitusviranomaisen yhteystiedot
Vaasan hallinto-oikeus
Korsholmanpuistikko 43
PL 204, 65101 Vaasa
Puhelin: 029 564 2780
Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi
Virka-aika: 8.00–16.15

Pöytäkirja
Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liiteitä voi pyytää Viitasaaren kaupungin kirjaamosta:
Viitasaaren kaupunki
Keskitie 10
44500 Viitasaari
Puhelin: 014 459 7411
sähköposti: viitasaaren.kaupunki@viitasaari.fi
Kirjaamon aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00